



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2020

№ 133

г. Зуевка

**Об утверждении порядка расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

В целях реализации статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании статьи 34 Устава муниципального образования Зуевский муниципальный район Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок расчета, взимания и расходования платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования согласно приложению.
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Зуевского района Кировской области» (Трухина Л.В.) при обращении родителей (законных представителей) за компенсацией части платы руководствоваться Положением о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в

образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 26.02.2007 № 85/80 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Зуевского района Кировской области от 29.12.2017 № 694 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Скрябину Валентину Николаевну, заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и подлежит обнародованию.

Глава Зуевского района А.Н. Кощев





**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

г. Зуевка

**Об утверждении порядка расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

В целях реализации статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании статьи 34 Устава муниципального образования Зуевский муниципальный район Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок расчета, взимания и расходования платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования согласно приложению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Зуевского района Кировской области» (Трухина Л.В.) при обращении родителей (законных представителей) за компенсацией части платы руководствоваться Положением о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в

образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 26.02.2007 № 85/80 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Зуевского района Кировской области от 29.12.2017 № 694 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Скрябину Валентину Николаевну, заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и подлежит обнародованию.

Глава Зуевского района

А.Н. Кощеев

---

ПОДГОТОВЛЕНО

Зам. начальника Зуевского РУО

Е.Н.Кузнецова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации  
района по социальным вопросам

В.Н. Скрябина

Заместитель главы администрации района  
по экономике и финансам

С.М. Наговицына

Начальник Управления финансов  
Зуевского района

С.А. Шаклеина

Начальник Зуевского РУО

Л.В. Трухина

Заведующий сектором правовой  
работы администрации района

О.П. Бармин

Разослать: Зуевское РУО, образовательные организации,

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Зуевского района Кировской  
области

от №

**Порядок расчета, взимания и расходования платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

1.1. Порядок расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – муниципальная образовательная организация), разработан в целях определения механизма установления, взимания и расходования платы за присмотр и уход (далее – Порядок).

1.2. Под присмотром и уходом за детьми в муниципальной образовательной организации понимается комплекс мер по организации питания и обеспечению соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

1.3. Плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, поступившая на лицевой счет соответствующей муниципальной образовательной организации, используется по целевому назначению на расходы по обеспечению комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на все муниципальные образовательные организации Зуевского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

## **2. Порядок расчета, установления и изменения размера платы за присмотр и уход за детьми**

2.1. Размер родительской платы в муниципальных образовательных организациях Зуевского района устанавливается постановлением администрации Зуевского района Кировской области на одного ребенка в день.

2.2. В перечень затрат за присмотр и уход за детьми включаются расходы на приобретение продуктов питания и доставку продуктов питания и расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях.

2.3. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

2.4. С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, плата взимается в размере 75 % от родительской платы, установленной в соответствии с п.2.1 настоящего Порядка.

## **3. Условия предоставления льготы при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми**

3.1. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению льготы при установлении родительской платы осуществляется за счет средств бюджета Зуевского района.

3.2. Льгота при установлении родительской платы предоставляется в заявительном порядке.

3.3. Для предоставления льготы при установлении родительской платы один из родителей (законных представителей) ребенка представляет в муниципальную образовательную организацию:

3.3.1. Заявление (приложение № 1).

3.3.2. Документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка (предъявляется оригинал документа для обозрения).

3.3.3. Удостоверение многодетной семьи или справку учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности ребенку или правовой акт об установлении опеки над малолетним ребенком (при отсутствии возможности получения в рамках межведомственного запроса).

3.3.4. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

3.3.5. Свидетельство о рождении ребенка (предъявляется оригинал документа для обозрения).

3.3.6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования одного из родителей (законных представителей) ребенка при отсутствии возможности получения СНИЛС в рамках межведомственного запроса в Пенсионный фонд Российской Федерации.

3.3.7. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка при отсутствии возможности получения СНИЛС в рамках межведомственного запроса в Пенсионный фонд Российской Федерации.

3.4. Решение о предоставлении льготы при установлении родительской платы оформляется приказом руководителя муниципальной образовательной организации в течение пяти рабочих дней с момента представления всех документов.

3.5. При определении права на предоставление льготы (в том числе при принятии решения об отказе в ее предоставлении) при установлении родительской платы используются сведения, содержащиеся в единой государственной системе социального обеспечения (ЕГИССО).



3.6. Родители (законные представители) ребенка обязаны в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение права на льготу, в письменной форме извещать руководителя муниципальной образовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

3.7. Руководитель образовательной организации:

3.7.1. Ежегодно, на начало учебного года и на начало календарного года, уточняет списки детей, которым предоставлена льгота при установлении родительской платы.

3.7.2. Ежемесячно предоставляет в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений Зуевского района Кировской области» (далее – МКУ ЦБ МОУ) табеля учета посещаемости детей, получающих льготу при установлении родительской платы.

#### **4. Порядок начисления и взимания родительской платы**

4.1. Родительская плата взимается на основании договора между муниципальной образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего образовательную организацию. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителя (законного представителя) ребенка.

4.2. Стоимость родительской платы за месяц определяется исходя из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Размер родительской платы за один день пребывания ребенка в муниципальной образовательной организации, используемый при расчете стоимости родительской платы за месяц, определяется муниципальной образовательной организацией самостоятельно, и не может превышать размер родительской платы установленный постановлением администрации Зуевского района Кировской области в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

4.3. Начисление родительской платы в муниципальной образовательной организации производится МКУ ЦБ МОУ на основании табеля посещаемости

детей и суммы, уплаченной родителями за предыдущий месяц.

4.4. Родительская плата в муниципальных образовательных организациях вносится родителями (законными представителями) самостоятельно на основании квитанции в сроки, указанные в договоре, путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательной организации через кредитные организации с последующим зачислением в доход бюджета Зуевского района.

4.5. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя муниципальной образовательной организации.

4.6. В случае выбытия ребенка возврат излишне перечисленной платы осуществляется на основании приказа руководителя муниципальной образовательной организации о выбытии ребенка и заявления родителя (законного представителя) ребенка, который произвел оплату за последний месяц пребывания ребенка в образовательной организации, с приложением копии документа кредитной организации, подтверждающего факт оплаты.

Решение о возврате излишне перечисленной платы принимается в течение 45 календарных дней с момента подачи заявления о возврате.

4.7. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Родительская плата может оплачиваться за счет средств материнского капитала через ПФР согласно заключенному договору.

## **5. Расходование родительской платы**

5.1. Средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, направляются на покрытие расходных статей:

5.1.1. На организацию питания.

5.1.2. На приобретение моющих, дезинфицирующих средств, средств личной гигиены.

5.1.3. На приобретение расходных материалов, хозяйственные нужды.

5.2. В плату не включаются дни прошедшего месяца, пропущенные

ребенком по болезни (при наличии справки лечебного учреждения), дни пребывания ребенка в лечебных и лечебно-оздоровительных учреждениях (до 75 календарных дней при наличии выписки из учреждения), дни, проведенные с родителями (законными представителями) в период их отпуска (при наличии заявления родителей (законных представителей)).

Приложение № 1

к Порядку расчета, взимания и расходования платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Руководителю

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление

В соответствии с постановлением администрации Зуевского района Кировской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " прошу предоставить льготу при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Зуевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

в связи с тем, что он (она) является \_\_\_\_\_

С условиями предоставления льготы при установлении платы ознакомлен(а).

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

## Приложение N 2

к Порядку расчета, взимания и  
расходования платы с  
родителей (законных  
представителей) за присмотр и  
уход за детьми в  
муниципальных  
образовательных организациях  
Зуевского района, реализующих  
образовательную программу  
дошкольного образования

Руководителю

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
от \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
,  
паспорт \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, выдан  
\_\_\_\_\_  
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006  
N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации, место нахождения)

и муниципальному казенному учреждению "Централизованная бухгалтерия  
муниципальных образовательных учреждений Зуевского района Кировской

области", находящемся по адресу: Кировская область, г Зуевка, пл. Свердлова, д. 5, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, а также персональных данных несовершеннолетнего(ей)

---

(Ф.И.О. ребенка)

в целях осуществления действий, предусмотренных Порядком. Предоставляю \_\_\_\_\_

---

(наименование общеобразовательной организации)

и муниципальному казенному учреждению "Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений Зуевского района Кировской области" право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными несовершеннолетнего(ей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      Ф.И.О.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

